

## INFORMĀCIJA UN NORĀDĪJUMI PROJEKTU PIETEICĒJIEM

Cienījamie projektu pieteicēji!

Šī apraksta nolūks ir iepazīstināt projektu pieteicējus ar Latviešu Fonda darbu, projektu iesniegšanas kārtību, balsošanu par iesniegtajiem projektiem un līdzekļu piešķiršanas un izmaksāšanas kārtību.

### 1. LATVIEŠU FONDA DARBĪBA

Latviešu Fonda darbības mērķis ir sekmēt latviešu kultūras, mākslas un izglītības tālāko attīstību. Šim nolūkam Fonds katru gadu atvēl līdzekļus, ko sastāda ieguldīto kapitālu nestie augļi un cītas summas, piemēram, ziedojuumi noteiktiem mērķiem.

Latviešu Fonds veicina augstvērtīgu un latviešu kopībai nozīmīgu projektu izvešanu dzīvē. Lai noskaidrotu katra atsevišķa projekta nozīmīgumu un kvalitāti, Fondam ir nepieciešama sīka un precīza informācija. So informāciju projektu pieteicēji iesniedz izpildot projekta pieteikuma lapu un tai pievienojot pēc iespējas pilnīgas ziņas par projektu, tā nepieciešamību, darba plānu, palīgiem u.t.t. Projektu pieteikšanas kārtība tuvāk izskaidrota 3. nodalā "Kā pieteikt projektus". Lieki piebilst, ka sniegt iespējamī pilnīgu un izsmēlošu informāciju ir pašu iesniedzēju interesēs. Tas nodrošina projektu izpratni Fonda vēlētājos.

Kad notecejīs projektu pieteikšanas termiņš un visa nepieciešamā informācija par projektiem ir ienākusi, Fonds sakārto informāciju konseptīvā veidā un kā balsošanas materiālus izsūta balsotājiem. Ja ir neskaidrība par kāda projekta vērtību, vajadzību vai reālizēšanas iespējām, Fonds, pēc saviem ieskatiem, var pieaicināt speciālistus, padomdevējus, kas palīdz jautājumus noskaidrot.

Fonda uzdevums projektu lietās tātad ir trejāds: a) izziņot projektu iesniegšanas laiku un vietu, tos saņemt un par tiem ievākt pēc iespējas pilnīgu informāciju, b) dot Latviešu Fonda vēlētājiem objektīvu un precīzu informāciju, lai viņiem būtu iespējams izšķirties un izvēlēties vērtīgākos un nozīmīgākos projektus un c) gādāt, lai līdzekļi tiktu iespējami drīzā laikā izmantoti piešķirumus saņēmušo projektu reālizēšanai (sk. 5. nodalā). Vēlēšanas un projektu piešķirumi ir tuvāk iztirzāti 4. nodalā "Kā projektus izvērtē un līdzekļus piešķir".

### 2. KĀDUS PROJEKTUS LATVIEŠU FONDS PIENEM IZVĒRTĒŠANAI

Latviešu Fonds pieņem izvērtēšanai projektus, kas kalpo latviešu tautas vajadzībām:

- a) Latvisķā izglītībā un audzināšanā,
- b) Mākslā un daīlamatniecībā,
- c) Zinātnes disciplīnās, kas saistās ar latviešu zemi un tautu,
- d) Cītādos kultūrālos pasākumos, kam nozīme un vērtība latviskajā dzīvē.

Latviešu Fonda līdzekļi nav domāti latviešu politiskā darba atbalstam, latviešu saimniecisko pasākumu pabalstam vai zinātniskam darbam, kas nav tieši saistīts ar latviešu tautu un zemi.

Latviešu Fonds - ja Fonda dalībnieki pozitīvi nobalso - var finansiāli atbalstīt arī citu organizāciju veiktos pasākumus, kā piemēram tas jau pagātnē ir tīcīs darīts sadarbībā ar AIA Izglītības biroju un Latviešu institūtu, apgādu "Cēlinieks" u.t.t.

### 3. KĀ PIETEIKT PROJEKTUS

Katru gadu rudenī Latviešu Fonds mūsu trīndas laikrakstos ievieto aicinājumu pieteikt projektus nākošajam gadam, paziņo nākošā gada piešķiramo līdzekļu kopsummu un nosaka termiņu līdz kuŗam projekti jāiesniedz. Aicinājumā ir uzdota projektu iesniegumu lietveža adrese, pie kuŗa jāgriežas, lai dabūtu projekta pieteikuma lapas.

Sāpēmētā projekta pieteikuma lapa jāizpilda atbildot uz visiem jautājumiem. Pieteikuma lapas nolūks ir iegūt pēc iespējas sīku informāciju par projekta veicēju, viņa kvalifikācijām, motivāciju un darbību izvēlētajā laukā un iepazīties ar projektu visos tā aspektos.

Ilggadīgiem projektiem var pieprasīt ikgadīgus piešķirumus uz ne mazāk kā trīm gadiem.

Ja kāda organizācija prasa neatmaksājamu piešķirumu, Fonds sagaida, ka tā sava projekta īstenošanai atvēlēs vismaz 50% no vajadzīgajiem līdzekļiem. Ja šāds atrisinājums organizācijai nav pa spēkam, jāsniedz fakti, kāpēc tā to nespēj, tuvāk iepazīstinot Fondu ar organizācijas financiālām iespējām.

~~NO JAUTĀJUMU PILNĪGĀM ATBILDĒM UN IESNIEGTĀM ZĪŅĀM IR ATKARIĜA FONDA SPĒJA INFORMĀCIJU ORGANIZETA UN KONSEPTIVA VEIDA NODOT FONDA DALĪBNIEKIEM, KURU BALSIS IZŠĶIR PROJEKTU TĀLAKO LIKTENI.~~

### 4. KĀ PROJEKTUS IZVĒRTĒ UN LĪDZEKLUS PIEŠĶIR

Ienākušos projektus sakārto secībā kādā pieprasījumi iesniegti Fondam un tos apzīmē ar kārtas numuru.

Ja Fonds atrod to par nepieciešamu, tas var iesniegto informāciju nodot lietpratējiem-speciālistiem izvērtēšanai, vai projekts iztur kvalitatīvu mērauklu, ir savā laukā cienīgs un nepieciešams.

~~NEPILNĪGUS PIETEIKUMUS FONDS TĀLĀK NEVIRZA.~~

Kad projektu pieteikšanas termiņš ir notecejis, projektu pieteikumu lietvedis sastāda pieteikto projektu sarakstu un kopā ar projektu informāciju nodod Latviešu Fonda padomei apstiprināšanai. Jaunus projektu pieteikumus padome apstiprina ar  $\frac{1}{3}$  padomes locekļu lēmumu. Atkārtotus projektu pieteikumus padome apstiprina ar  $\frac{1}{2}$  padomes locekļu lēmumu.

~~Vasarā Fonds apstiprinātos projektus līdz ar to konspektīviem aprakstiem un citu vajadzīgo informāciju piesūta visiem balsstiesīgiem Fonda dalībniekiem, informējot tos par balsošanas kārtību un termiņu, kurā balsošanai jābūt pabeigtai.~~

Latviešu Fonda dalībnieki balso aizklāti. Balsošanas zīmes sāpēm un balsis saskaita Latviešu Fonda revīzijas komisija, kuŗa balsošanas rezultātus nodod Latviešu Fonda padomei, kas tos paziņo atklātībai dalībnieku pilnsapulcē "Nedēļas Nogale Nākotnei".

Rezultātus projektu autoriem paziņo Latviešu Fonda priekšsēdis.

### 5. PIЕŠĶIRUMA SĀPEMĀŠANA UN AUTORA TĀLAKĀS SAISTĪBAS

Piešķirumu sāpēmējiem Fonda priekšsēdis paziņo Fonda padomes locekļa - piešķirumu pārziņa - vārdu un adresi. Pārzinim jāpieprasī piešķiruma izmaksas. Tas seko projektu īstenošanas progresam un uztur visus sakarus ar projektu autoriem.

Piešķīrumu izmaksā vienā no diviem veidiem: a) Autors iesniedz plānu par piešķīrumu izmaksu, minot summu, datumu, vajadzību, maksājuma sapēmēju (ja tas nav projekta autors) un viņa adresi. Par maiņām plānā jāziņo pārzinim. b) Autors atsevišķi pieprasā katru maksājumu, katru reizi uzdodot minēto informāciju.

Visu pieprasīto summu vai pirmo plānā paredzēto maksājumu, ja tie nepārsniedz \$2,000.00, izmaksā vēlākais 4-6 nedēļas pēc pieprasījuma. Lielākas summas izmaksās ne vēlāk kā trīs mēnešos.

Vienreizējie piešķīrumi normāli jāizlieto divu gadu laikā pēc piešķiršanas datuma. Ja autors paredz līdzekļus izlietot ilgākā laikā vai, ja projekts aizkavējas, tad ne vēlāk kā līdz 1. jūlijam piešķīruma notecešanas gadā, Fonda Padomei jāpieprasā piešķīrumu pagarināt.

IKVIEŅAM AKTĪVA PROJEKTA AUTORAM KATRU GADU PIRMS 1. JŪLIJA PĀRZINIM JANOSŪTA ISS PARSKATS, PUBLICĒSANAI PIEMEROTA FORMĀ, PAR IEPRIEKŠĒJĀ GADA PAVEIKTO. Šos pārskatus izlietos, lai informētu Fonda dalībniekus un presi. AUTORS IR ATBILDIGS PAR SIS INFORMACIJAS AKTUALITATI UN PAREIZĪBU.

Projektu nobeidzot Fonda padome pieprasā, lai a) pārzinis būtu saņemis noreķinus, autoram visērtākajā veidā (piem. piesūtot reķinu kopijas, autora parakstītu pārskatu, u.tml.), par visu piešķīruma summu; b) Latviešu Fonda piešķīrumu publiski piemin (piem., grāmatas priekšvākā) un projekta ražojumā ievieto Latviešu Fonda simbolu - Austras koku; c) pārzinim ziņo par projekta galīgo nobeigšanu un kā izlieto un izvērtē projekta ražojunas vai rezultātus (piem., pārdoto grāmatu skaitu, recenziju saturu u.tml.) un d) pārzinim nosūta projekta ražojuma - grāmatu, manuskriptu, skapu lensu u.t.t. - vienu kopiju.

Ja piešķirtā summa ir aizdevums, tad autoram ne vēlāk kā divus gadus pēc piešķīruma izmaksas jāvienojas ar Latviešu Fonda padomi par aizdevuma atmaksas termiņiem.